**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Руководителям образовательных организаций

**АРТЕМОВСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**623785, г. Артемовский**

**Свердловской области,**

**ул. Комсомольская, 18,**

**тел. 2-48-55**

**факс 2-46-47,**

**E-mail:** [**artuo\_02@mail.ru**](mailto:artuo_02@mail.ru)

**от №**

**на** №  **от**

Уважаемые руководители!

С 18 марта по 19 апреля 2019 года в Артемовском городском округе проводится прием заявлений от родителей (законных представителей) для получения путевок детям в организации отдыха и оздоровления детей.

При наличии свободных путевок, сроки подачи заявлений могут быть продлены.

Обеспечению путевками подлежат дети школьного возраста от 6,5 лет до 17 лет (включительно), проживающие на территории Артемовского городского округа и обучающиеся в образовательных организациях Артемовского городского округа.

Для получения путевки в **загородные организации отдыха** родителю (законному представителю) необходимо представить следующие документы:

1) письменное заявление по установленной форме(прилагается);

2) копию свидетельства о рождении ребенка;

3) копию паспорта родителя (законного представителя);

4) справку с места работы родителя для определения доли родительской платы за путевку для детей;

5) документы, подтверждающие право на бесплатное приобретение путевки для ребёнка;

6) документ, подтверждающий первоочередное право на получение путевки;

7) справка из образовательного учреждения Артемовского городского округа;

8) копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя), и ребенка.

Для получения путевки в **санаторные организации отдыха** и оздоровления детей родителю (законному представителю) необходимо представить следующие документы:

1) письменное заявление по установленной форме;

2) копию свидетельства о рождении ребенка;

3) копию паспорта родителя (законного представителя);

4) заключение учреждения здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения (справку по форме 070-У);

5) документ, подтверждающий первоочередное право получения путевки;

6) справка из образовательной организации Артемовского городского округа;

7) копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя), и ребенка.

В лагеря с дневным пребыванием на базе образовательных организаций, принимаются в образовательных организациях.

Заявление на получение путевки в загородные и санаторные организации можно подать:

1) в «Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Артемовский, ул. Почтовая, д. 2

2) в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг <http://gosuslugi.ru>;

3) в электронном виде через портал образовательных услуг Свердловской области <https://zol-edu.egov66.ru//>;

4) в Управлении образования Артемовского городского округа по адресу: г. Артемовский, ул. Комсомольская, 18 кабинет № 6, перерыв с 13.00 до 14.00, тел. для справок 2-48-55.

Управление образования просит Вас разместить данную информацию на информационных стендах и на сайтах в сети Интернет образовательных учреждений.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

Начальник Н.В. Багдасарян

Юдина Анна Юрьевна

(34363) 2-48-55

Приложение №1

к письму Управления образования

Размер родительской платы в стоимости путевок в оздоровительные организации, в каникулярный период в 2019 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категории детей | Санаторно-курортные организации (санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия) | Загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия | | | Лагеря с дневным пребыванием | | |
| в  летний период | в осенний период | | в летний период | в осенний период | |
| дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации | 0 руб.  (путевка предоставляется бесплатно) | 0 руб.  (путевка предоставляется бесплатно) | | | 0 руб.  (путевка предоставляется бесплатно) | | |
| родители работают в государственных и муниципальных учреждениях(10%) | 2 809,1  руб. | 1 711,5 руб. | | 570.4  руб. | 326,2  руб. | | 90,6  руб. |
| иные категории | 2 809,1  руб.  (10%) | 2 567,2  руб.  (15%) | | 855,6  руб.  (15%) | 652,4  руб.  (20%) | | 181,2  руб.  (20%) |

Приложение №2

к письму Управления образования

Дислокация лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных учреждений в 2019 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации отдыха и оздоровления детей | Количество детей | | | | | | итого | Загрузка по сменам  (количество детей) |
| 1 смена | 2 смена | 3 смена | 4 смена | весна | осень |
| МБОУ СОШ №6 | 82 |  |  |  |  |  | 82 | 82 |
| МБОУ СОШ №7 | 30 |  |  |  |  |  | 30 | 30 |
| МБОУ СОШ №16 | 70 |  |  |  |  |  | 70 | 70 |
| МАОУ ДО  «ДЮСШ №25» | 60 |  |  |  |  |  | 60 | 60 |
| МБОУ СОШ №3 | 72 |  |  |  |  |  | 72 | 72 |
| МБОУ СОШ №19 | 30 |  |  |  |  |  | 30 | 30 |
| МБОУ СОШ №9 | 90 |  |  |  |  |  | 90 | 90 |
| МАОУ СОШ №56 | 115 |  |  |  |  |  | 115 | 115 |
| МБОУ СОШ №12 |  |  |  |  |  | 100 | 100 | 100 |
| МБОУ СОШ №8 |  |  |  |  |  | 100 | 100 | 100 |
| МАОУ СОШ №4 | 70 |  |  |  |  |  | 70 | 70 |
| МАОУ СОШ №5 | 45 |  |  |  |  |  | 45 | 45 |
| МАОУДО «Фаворит» | 70 | 70 |  |  |  |  | 140 | 140 |
| МБОУ СОШ №10 | 60 |  |  |  |  |  | 60 | 60 |
| МАОУ ДО  «ДХШ №24» | 40 |  |  |  |  |  | 40 | 40 |
| МАОУ ДО  «ЦО и ПО» | 90 | 90 |  |  |  |  | 180 | 180 |
| МБОУ СОШ №2 | 65 |  |  |  |  |  | 65 | 65 |
| МБОУ ООШ №11 | 25 |  |  |  |  |  | 25 | 25 |
| МБОУ СОШ №14 | 80 |  |  |  |  |  | 80 | 80 |
| МБОУ ООШ №27 | 25 |  |  |  |  |  | 25 | 25 |
| МБОУ СОШ №17 | 60 |  |  |  |  |  | 60 | 60 |
| МБОУ СОШ №18 | 60 |  |  |  |  |  | 60 | 60 |
| МАОУ СОШ №1 |  |  |  |  |  | 101 | 101 | 101 |

Приложение №3

к письму Управления образования

График

проведения оздоровительных смен в санаториях «Талый ключ» и «Салют» на летний оздоровительный сезон 2019 года

1 смена 25 мая – 17 июня

2 смена 19 июня –12 июля

3 смена 14 июля – 06 августа

4 смена 08 августа – 31 августа

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Управление образования Артемовского городского округа  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка, место работы)  проживающего  (адрес места жительства, телефон)  имеющего документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (вид документа,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (серия, номер, кем и когда выдан документ) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моему ребенку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя ребенка, полная дата рождения):

в санаторно-курортную организацию (санаторий, санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия) на \_\_\_\_\_\_ смену

загородный оздоровительный лагерь на \_\_\_\_\_ смену

При предоставлении путевки по тематическим сменам прошу принять во внимание:

участие моего ребенка в:

областной ежегодной Спартакиаде детей и подростков, нуждающихся в особой заботе государства «Город Олимпийских надежд»»

областном фестивале-конкурсе творчества детей и подростков «Город Мастеров»;

областном фестивале творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Мы все можем»;

областном фестивале подростков «Патриоты России» в условиях оборонно-спортивного лагеря;

желаю принять участие:

в тематической смене «Профсоюз» для детей из малоимущих семей.

Вместе с тем сообщаю, что я:

1) являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть);

2) являюсь получателем государственной социальной помощи ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть).

Категория ребёнка:

-дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети-инвалиды;

-дети, проживающие в малоимущих семьях.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению ребенка в следующем объеме:

1) фамилия, имя, отчество;

2) дата рождения;

3) адрес места жительства;

4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);

5) реквизиты документов, подтверждающих бесплатное получение путевки;   
 6) сведения о доходах;

7) место работы.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления: один год.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103290;fld=134) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в органы социальной защиты населения.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**К заявлению прилагаются следующие документы:**

1) Копия свидетельства о рождении ребенка;

2) Копия паспорта родителя;

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_