

АРТЕМОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14»

623770, Свердловская область Артёмовский район посёлок Красногвардейский улица Усиевича, 16
☎ 83436344244, e-mail school14@bk.ru ИНН 6602007830 КПП 667701001

Рассмотрено на заседании педсовета
Протокол № 133 от 28.03.2022г.



Утверждено приказом № 18/о от 28.03.2022 г.

Директор МБОУ СОШ №14

Тряпочкина А.Н.

Среднесрочная программа развития
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 14»

(МБОУ «СОШ № 14»)

в рамках реализации проекта «500 +» на 2022 год

2022 год

1	Наименование программы	Среднесрочная программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» (МБОУ «СОШ № 14») в рамках реализации проекта «500+» на 2022 год.
2	Цель и задачи программы	<p>Цель:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие предметной и методической компетентности педагогических работников через формирование внутришкольной системы повышения квалификации педагогических работников. <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать систему непрерывного педагогического образования через курсы повышения квалификации . 2. Повысить качество образовательных результатов через качество преподавания учебных предметов . 3. Совершенствовать систему методической работы по повышению предметной и методической компетенций педагогических работников. 4. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.
3	Целевые индикаторы и показатели программы	<p>Оценка профессиональной компетенции педагогов.</p> <p>Количество/доля родителей, удовлетворенных качеством обучения.</p> <p>Количество/доля педагогических работников, повысивших квалификацию в различных формах.</p> <p>Количество/доля педагогических работников, обобщивших и представивших свой опыт работы.</p> <p>Качество профессионального взаимодействия между педагогами школы.</p>

		<p>Доля учителей, вовлеченных в систему наставничества.</p> <p>Доля обучающихся, которым учителя рекомендуют дополнительные занятия с целью ликвидации отставания от учебной программы.</p> <p>Рост числа педагогов, использующих инновационные педагогические технологии в урочной и внеурочной деятельности.</p> <p>Положительная динамика результатов участия педагогов в конкурсах и других мероприятиях различной направленности.</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших независимую оценку профессиональных компетенций (доля преодолевших минимальный порог).</p>
4	Сроки и этапы реализации программы	<p>Программа будет реализовываться с апреля 2022 года по декабрь 2022 года.</p> <p>1 этап- организационный (апрель 2022 год)</p> <p>2 этап-реализации (май-октябрь 2022 год)</p> <p>3 этап- аналитический (ноябрь- декабрь 2022 год)</p>
5	Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями (Приложение №1)	<p>1. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.</p> <p>1.1. Диагностика профессиональной компетентности педагогов.</p> <p>1.2. Самодиагностика педагогов.</p> <p>1.3. Организация дополнительного обучения педагогов на курсах повышения квалификации.</p> <p>1.4. Мониторинг учебных дефицитов педагогов.</p> <p>1.5. Вступление педагогов в группы профсообществ через социальные сети, участие в мероприятиях сообществ.</p> <p>1.6. Создание индивидуальных образовательных маршрутов педагогов.</p> <p>1.7. Посещение уроков заместителем директора по учебной работе, руководителями ШМО с</p>

		<p>заполнением мониторинговых карт.</p> <p>1.8. Проведение семинаров с целью обмена опытом проучившегося педагога (выступление с докладом/проведение мастер-класса по результатам повышения квалификации по образовательным программам).</p> <p>1.9. Творческий отчет педагогов по теме : «Самообразование педагога».</p> <p>1.10. Проведение занятий с педагогами в рамках повышения компьютерной грамотности в рамках внутрикорпоративного обучения.</p> <p>2. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации.</p> <p>2.1. Организация непрерывного профессионального развития педагогических работников.</p> <p>2.2. Создание индивидуальных образовательных маршрутов педагогов.</p> <p>2.3. Создание благоприятного психологического климата в коллективе.</p> <p>2.4. Мотивация педагогов на постоянное саморазвитие, повышение квалификации, высокий результат.</p> <p>2.5. Повышение методической компетентности педагогических работников.</p> <p>2.6. Создание условий для представления педагогического опыта (наставничество).</p> <p>2.7. Совещание методсовета на тему: «Как составить документацию педагогу для участия в конкурсах профмастерства муниципального и регионального уровня».</p> <p>2.8. Принятие участие в конкурсах профмастерства муниципального и регионального уровня.</p>
6	Ожидаемые конечные	Методические возможности педагогов повысятся

	результаты реализации программы	<p>15-20%.</p> <p>Будут устранены профессиональные дефициты у педагогических работников.</p> <p>Увеличится количество участия в профессиональных конкурсах, семинарах, вебинарах.</p> <p>Будет сформирована система методического сопровождения молодых специалистов и педагогов.</p> <p>Повысится уровень педагогического мастерства.</p> <p>Обмен опытом по повышению качества обучения по учебным предметам.</p> <p>Повышение организационной культуры.</p> <p>Внедрение эффективных педагогических технологий.</p> <p>Личностный рост педагога.</p>
7	Исполнители и порядок управления реализацией программы	<p>Исполнителями Среднесрочной программы МБОУ «СОШ № 14» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Директор школы; -Заместители директора по учебной работе и по учебно-воспитательной работе; -Педагогические работники (учителя, педагоги-психологи, педагоги-организаторы); -Технические специалисты. <p>Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы. Управление реализацией программы осуществляется директором.</p>

Приложение №1 к п. 5 «Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями»

Направление в соответствии с риском	Задача	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.	Задача 1: Организовать дополнительное обучение педагогов на курсах повышения квалификации.	Диагностика профессиональной компетентности педагогов.	Апрель 2022	Анализ	Заместители директора по УР, УВР, руководители ШМО
	Задача 2: Организовать проведение круглых столов ШМО разной предметной направленности.	Самодиагностика педагогов.	Апрель 2022	Карта самооценки	Руководители ШМО, педагоги
	Задача 3: Организовать проведение школьных семинаров для педагогов.	Организация дополнительного обучения педагогов на курсах повышения квалификации	Апрель-октябрь 2022	Документы об обучении	Заместитель директора по УР
	Задача 4: Организовать участие педагогов в конференциях и конкурсах различного	Мониторинг учебных дефицитов педагогов.	Май 2022	Анализ	Заместители директора по УР, УВР, руководители ШМО
		Вступление педагогов в группы профсообществ через социальные	Май-октябрь 2022	Мониторинг профсообществ	Заместитель директора по ВУР

уровня.	сети, участие в мероприятиях сообществ			
	Создание индивидуальн ых образовательн ых маршрутов педагогов.	Май 2022	Индивидуал ьные маршруты педагогов	Заместители директора по УР, УВР, руководители ШМО
	Посещение уроков заместителем директора по учебной работе, руководителя ми ШМО с заполнением мониторингов ых карт.	Май- октябрь 2022	Маршрут педагога	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
	Проведение семинаров с целью обмена опытом проучившихс я педагогов.	Май- октябрь 2022	Фото и видеоматери алы	Руководители ШМО, педагог- психолог
	Творческий отчет педагогов по теме: «Самообразов ание педагога».	Май- октябрь 2022	Фото и видеоматери алы	Заместители директора по УР, УВР, руководители ШМО, педагог- психолог
	Проведение	Май-	Фото и	Заместители директора по

		занятий с педагогами в рамках повышения компьютерной грамотности в рамках внутрикорпоративного обучения.	октябрь 2022	видеоматериалы, протоколы занятия	УР, УВР, руководители ШМО техник-специалист
Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации	Задача 1: Повысить компетентность педагогических работников. Задача 2: Совершенствовать профессиональное взаимодействие между педагогами.	Организация непрерывного профессионального развития педагогических работников.	Май-октябрь 2022	Документы об обучении	Заместитель директора по УР
		Создание системы организации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов.	Май 2022	Индивидуальные маршруты педагогов	Заместители директора по УР, УВР, руководители ШМО
	Создание благоприятного психологического климата в коллективе.	Май-октябрь 2022			Педагог-психолог
	Мотивировать педагогов на	Май-октябрь 2022	Документы об обучении	Заместители директора по УР, УВР, руководители ШМО	

		постоянное саморазвитие, повышение квалификации, высокий результат.			
		Повышение методической компетентности педагогических работников.	Май-октябрь 2022		Заместители директора по ВУР и по УР, руководители ШМО
		Создание условия для представления педагогического опыта (наставничество).	Май 2022		Заместители директора по ВУР и по УР, руководители ШМО
		Совещание методсовета на тему: «Как составить документацию педагогу для участия в конкурсах профмастерства».	Июнь 2022	Протокол заседания	Заместители директора по ВУР и по УР, руководители ШМО
		Принятие участие в конкурсах профмастерств	Май-октябрь 2022	Документы об участии	Заместитель директора по ВУР

		ва муниципальн ого и региональног о уровня.			
--	--	---	--	--	--